



カードダスクラブ法人公認大会申請マニュアル

- 公認大会の申請
- 申請済み大会の確認・変更・削除
- 大会賞品・ルールの確認
- 大会開催報告

【カードダスクラブ法人ページ】

<https://sec.carddas.com/coclub/comenus/>

【カードゲームのルールについてのお問い合わせ】

カードダス ルールナビ

TEL:03-3847-0955

※10:00~17:00

(土、日、祝日、夏季・冬季休業日を除く)

【公認大会関連のお問い合わせ】

(株)バンダイ カード事務局

TEL:03-3635-3678

※平日10:00~16:00(祝日除く)



●公認大会の申請

カードダスクラブ上で各種公認大会の申請が行えます。

①カードダスクラブ法人ページにログイン



カードダスクラブ法人ページにアクセスして法人会員ID(または登録メールアドレス)とパスワードを入力し、ログインします。

【カードダスクラブ】
<https://sec.carddas.com/coclub/comenus/>

※パスワードを忘れた場合は、フォームの下部にある“パスワードを忘れてしまった場合はこちらから再発行を行ってください”。登録時のメールアドレス宛てに再発行パスワードが送信されます。

②公認大会の申請・確認ページへ



マイページの上メニューにある“公認大会の申請・確認”をクリックします。

③公認大会の申請ページへ



“公認大会の申請”ボタンをクリックします。

【各リンクの説明】
公認大会の申請：
現在受け付けている各種公認大会の申請ページへ移動します。

申請済み大会の確認・変更：
既に申請した大会の情報がカレンダー形式で確認できます。

公認大会の賞品・ルール：
各種公認大会の賞品とルールなどが確認できます。

④申請したい公認大会を選択



申請したい大会の“申請する”ボタンをクリックします。

大会は月ごとに表示されています。翌月以降の大会の場合は次月>をクリックすると翌月の大会が表示されます。

⑤ 申請ページの機能一覧

【大会の各種情報】
申請期間・申請可能回数・ルール・申請注意事項等があります。

【開催日カレンダー】
開催できる日付を選択できます。開催したい日付をクリックすると自動で下のフォームに入力されます

【開催日・受付開始日・受付終了日】
大会開催日、大会参加者の受付開始日、受付終了日を入れてください。大会によって選択できる時間が異なる場合があります。

【開催場所】
店舗以外で大会を開催する場合は入力してください。デフォルトでは“店舗にて”になっています。

【参加費】
大会参加費を入力してください。無料の場合は0と入力してください。大会によっては規定により決まっている場合があります。

【申請内容の決定】
申請内容を記入したら“次へ”をクリックして確認画面に移ります。

【店舗管理用大会名】
大会名を独自に付ける際はこちらに入力してください。

【年齢制限】
大会に参加する年齢を選択してください。大会によっては規定により決まっている場合があります。

【募集人数】
大会に参加する人数を記入してください。大会により設定可能な人数が異なる場合があります。

⑥ 申請内容の確認

記入した申請内容の確認をしてください。修正がなければ“上記内容で公認大会を申請する”ボタンをクリックして申請完了です。

※”上記内容で公認大会を申請する”ボタンをクリックしないと申請されません。ご注意ください。

記入した申請内容の確認をしてください。修正がなければ“上記内容で公認大会を申請する”ボタンをクリックして申請完了です。

※”上記内容で公認大会を申請する”ボタンをクリックしないと申請されません。ご注意ください。

●申請済み大会の確認・変更・削除

申請期間内であれば何度でも申請内容を変更することができます。

①公認大会の申請・確認ページへ



マイページの上部メニューにある“公認大会の申請・確認”をクリックします。

②申請済み大会の確認・変更ページへ



“申請済み大会の確認・変更”ボタンをクリックします。

【各リンクの説明】

公認大会の申請：
現在受け付けている各種公認大会の申請ページへ移動します。

申請済み大会の確認・変更：
既に申請した大会の情報がカレンダー形式で確認できます。

公認大会の賞品・ルール：
各種公認大会の賞品とルールなどが確認できます。

③申込み大会ページの機能一覧



カレンダー形式の大会申請情報がPDFデータとしてダウンロードできます。

大会申請されている日には申請情報が記載されています。

申請期間内の大会の場合、“申請内容の確認・変更”ボタンをクリックすると変更ページに移動します。

申請期間が終了している大会は“申請内容を見る”のみ選択が可能です。

④申請済み内容を変更または削除



表示されている大会内容を変更したい場合は、“変更する”ボタンをクリックしてください。申請ページに移動します。

大会申請を取り止めた場合は、“削除する”ボタンをクリックしてください。

※一度削除した内容は元に戻すことができませんのでご注意ください。

●大会賞品・ルールの確認 各種公認大会の賞品やルールが確認できます。

①公認大会の申請・確認ページへ



マイページの上部メニューにある“公認大会の申請・確認”をクリックします。

②公認大会の賞品・ルールページへ



“公認大会の賞品・ルール”リンクバナーをクリックします。

【各リンクの説明】
公認大会の申請：
現在受け付けている各種公認大会の申請ページへ移動します。

申請済み大会の確認・変更：
既に申請した大会の情報がカレンダー形式で確認できます。

公認大会の賞品・ルール：
各種公認大会の賞品とルールなどが確認できます。

③大会賞品・ルール



月ごとに大会一覧が表示されます

大会の基本ルールが確認できます。さらに詳細は各公式HPをご確認ください。

大会賞品一覧

●大会開催報告

公認大会を開催した3日以内に大会結果の報告を必ず行ってください。

①未報告大会一覧



申請した公認大会の開催日を過ぎるとマイページトップの下部に“未報告の公認大会”として公認大会が表示されます。

②大会報告ページへ



報告したい公認大会名をクリックします。

③大会報告ページの機能一覧

受付人数:
受付期間内に受付した総人数を入力してください。

参加人数:
大会に参加した人数を入力してください。
(参加した人を学年別で分けてください)

配布物枚数:
各大会記念品の残数を入力してください。
大会記念品が余った場合は、下記までご返送ください。

〒135-0007
東京都江東区新大橋3-6-1
白石ビル1F「カード事務局」
TEL:03-3635-3678

所感:
開催した大会に関する所感を記入してください。

大会報告時のアンケート項目:
開催した大会に関するアンケートにお答えください。

※大会によって報告内容が若干異なる場合があります。